

ca.catanzaro

Da: prot.dog@giustiziacert.it
Inviato: mercoledì 13 marzo 2019 15:50
A: ca.catanzaro@giustizia.it
Oggetto: Trasmissione protocollo m_dg.DOG.13/03/2019.0049118.E
Allegati: Lettera_a_Amministrazione(1).pdf; Lettera_a_Amministrazione(1)_1552485363721.PDF; MailItem.txt; MailItem(1).txt; Lettera_Estratto_Iscritti_CPDEL(1).pdf; Elenco_Iscritti_-_80184430587_-_00000_-_2500(1).xlsx; daticert.xml

Si trasmette il protocollo seguente:

Numero Protocollo : m_dg.DOG.13/03/2019.0049118.E Data protocollo : 13/03/2019 Da : Dipartimento dell'organizzazione giudiziaria, del Personale e dei Servizi A : CA Catanzaro Oggetto : POSTA CERTIFICATA: l: Lettera INPS agli Iscritti della Gestione Dipendenti Pubblici - Sede INPS 2500 - 80184430587 - 00000

07902300807		
CORTE DI APPELLO - CATANZARO		
N 4333 E		19 MAR. 2019
UOF	UO	ADD
PRES. UFFICIO PERSONALE		
Funzione	Macroattività	ANNO
Fascicolo	Sottoscritto	



m_dg.DOG.13/03/2019.0049118.E



Istituto Nazionale Previdenza Sociale
Il Direttore generale

Spett.le Amministrazione

Oggetto: Disponibilità sul sito dell'INPS dell'estratto conto degli iscritti alla Gestione Dipendenti Pubblici (ex INPDAP). Invio nota informativa agli iscritti

Per consentire l'erogazione delle prestazioni sulla base delle informazioni presenti nella posizione individuale, alimentata ed aggiornata progressivamente nel corso dell'intera vita lavorativa dell'iscritto, superando la prassi della sistemazione del conto individuale in prossimità della liquidazione della prestazione, l'INPS ha avviato dall'anno 2016 l'operazione di consolidamento delle posizioni assicurative degli iscritti alla Gestione Dipendenti Pubblici (ex INPDAP). L'operazione ha interessato progressivamente, con diversi lotti di lavorazione, numerosi iscritti della predetta gestione.

Nell'estratto conto, che ha valore informativo e non certificativo, sono esposti i dati relativi a stati di servizio, gli eventuali periodi riconosciuti con provvedimenti di riscatto, ricongiunzione o computo, gli eventuali altri periodi riconosciuti con contribuzione figurativa e le retribuzioni utili a fini pensionistici successive al 31 dicembre 1992.

Per gli iscritti compresi nei predetti lotti è già disponibile il servizio di consultazione on line dell'estratto conto, che è alimentato ed aggiornato dalle denunce mensili analitiche (UniEmens - Lista posPA) trasmesse all'INPS.

Tale servizio viene esteso ora anche agli iscritti non interessati dai lotti di lavorazione.

L'Istituto ha quindi previsto di inviare agli iscritti una comunicazione che illustri le finalità dell'operazione, con l'invito a prendere visione, mediante accesso ai servizi on line, del proprio estratto conto e a segnalare eventuali inesattezze, in modo da consolidare la propria posizione assicurativa, contribuendo in tale modo anche alla più ampia attività di aggiornamento della banca dati INPS.

Al fine di raggiungere i lavoratori interessati dalle novità sopra illustrate, si chiede a codesta Amministrazione di consegnare ai propri dipendenti, secondo

Via Ciriaco De Mita, 21
00144 Roma

le modalità che riterrà più opportune, la comunicazione relativa alla disponibilità dell'Estratto Conto.

Tale modalità di collaborazione tra Ente datore di lavoro e Istituto previdenziale favorirà il tempestivo completamento delle attività di sistemazione delle posizioni assicurative dei dipendenti, anche al fine di non incorrere nelle conseguenze derivanti dall'applicazione della disciplina dettata dalla circolare n. 169/2017 per il caso di mancato versamento della contribuzione dovuta entro i termini di prescrizione quinquennale di cui alla legge n. 335/95.

A tal fine si trasmettono in allegato i seguenti documenti:

- il messaggio esplicativo;
- l'elenco in formato Excel dei dipendenti dell'Ente cui far pervenire la comunicazione;
- la lettera standard in formato .pdf da consegnare agli interessati.

Con riferimento alle attività afferenti alle predette comunicazioni sarà possibile interloquire con la Struttura territoriale INPS competente.

La comunicazione agli iscritti contiene l'invito a consultare on line e ad esaminare attentamente l'estratto conto, attraverso la funzione "Estratto conto Gestione Pubblica" del servizio "Estratto Conto Contributivo" e, qualora si ravvisino inesattezze, a proporre gli aggiornamenti necessari mediante la funzione "RVPA Dipendenti Pubblici" del servizio "Fascicolo previdenziale del cittadino".

La presente comunicazione viene inviata anche alle Direzioni regionali INPS e, per il loro tramite, alle Sedi provinciali, che restano a disposizione di codesta Amministrazione per ogni chiarimento e supporto necessari.

Nel confermare l'impegno dell'Istituto per assicurare un servizio sempre migliore, si ringrazia per la collaborazione.

Gabriella Di Michele



Via Ciriaco De Mita, 21
00144 Roma



Istituto Nazionale Previdenza Sociale
Il Direttore generale

Gentile Iscritta/Iscritto,

la informo che nel sito www.inps.it è disponibile il suo estratto conto, relativo ai periodi con iscrizione alla Gestione Dipendenti Pubblici (ex INPDAP).

Nell'estratto conto sono esposti i dati relativi a stati di servizio, gli eventuali periodi riconosciuti con provvedimenti di riscatto, ricongiunzione o computo, gli eventuali altri periodi riconosciuti con contribuzione figurativa e le retribuzioni utili a fini pensionistici successive al 31 dicembre 1992.

Per consultare l'estratto conto:

- acceda al sito www.inps.it;
- in home page clicchi su "Tutti i servizi" selezioni la lettera "E" e scelga il servizio "Estratto conto contributivo";
- per accedere all'area riservata inserisca il codice fiscale e il codice PIN rilasciato dall'INPS o una identità SPID o una Carta Nazionale dei Servizi (CNS);
- dopo essersi autenticato può consultare la sua posizione assicurativa nella funzione "Estratto conto Gestione Pubblica".

L'estratto conto, che ha valore informativo e non certificativo, le consente di prendere visione della sua posizione assicurativa al fine di verificare i dati presenti negli archivi dell'INPS, trasmessi dalle Amministrazioni presso cui ha prestato servizio, e di effettuare una valutazione più consapevole del suo futuro previdenziale.

Eventuali note a margine in corrispondenza di un periodo di servizio (effettivo o riconosciuto o coperto da contribuzione figurativa) indicano che le informazioni presenti potranno essere oggetto di ulteriori approfondimenti, anche grazie alla sua collaborazione.

La invito dunque ad esaminare il suo estratto conto e, qualora dovesse ravvisare eventuali inesattezze, a proporre quanto prima gli aggiornamenti necessari, presentando una **richiesta di variazione della posizione assicurativa**.

Le ricordo infatti che, in caso di periodi di lavoro non coperti dal versamento di contributi, il decorso del termine di prescrizione quinquennale, previsto dall'art. 3, comma 9, della legge n. 335/95, comporta per il datore di lavoro

Via Ciriaco De Mita, 21
00144 Roma
www.inps.it

l'obbligo di sostenere il relativo onere, quantificato secondo i criteri di calcolo della rendita vitalizia (si veda al riguardo la circolare INPS n. 169 del 15 novembre 2017, come integrata dalla circolare INPS n. 117/2018).

Ferma restando la computabilità di tali periodi, la richiesta di variazione della posizione assicurativa risulta necessaria al fine della sistemazione della sua posizione assicurativa, nonché della regolarizzazione del versamento dei contributi da parte dell'ente datore di lavoro.

La richiesta di variazione della posizione assicurativa può essere trasmessa attraverso uno dei seguenti canali:

- on-line, se si è in possesso di un PIN ordinario INPS, di una identità SPID o di una Carta Nazionale dei Servizi (CNS) per l'accesso ai servizi telematizzati dell'Istituto, dal sito www.inps.it, al seguente percorso: "Tutti i servizi" > "Fascicolo previdenziale del cittadino"; dopo aver inserito le credenziali di accesso, è necessario selezionare dal menù di sinistra "Posizione assicurativa" > "RVPA Dipendenti Pubblici";
- Contact Center, chiamando da telefono fisso il numero verde gratuito 803 164 o da telefono cellulare il numero 06 164164, a pagamento in base al piano tariffario del gestore telefonico, se in possesso di PIN;
- Patronati e intermediari dell'Istituto, attraverso i servizi telematici offerti dagli stessi anche se non in possesso di PIN.

Per agevolare lo scambio di comunicazioni che la riguardano, le ricordo infine che in fase di richiesta o rinnovo del PIN ha la facoltà di rilasciare all'INPS il suo indirizzo PEC.

Nel confermare l'impegno dell'Istituto per assicurarle un servizio sempre migliore, la ringrazio per la sua collaborazione e le invio cordiali saluti.

Gabriella Di Michele



Via Ciriaco De Mita, 21
00144 Roma
www.inps.it

Per accedere ai servizi telematici dell'INPS

Per accedere ai servizi telematici dell'INPS è necessario essere in possesso di una identità SPID, di una Carta Nazionale dei Servizi (CNS) o del codice PIN rilasciato dall'INPS.

Il PIN può essere di due tipi:

- ordinario: per consultare i dati della propria posizione assicurativa o della propria pensione;
- dispositivo: per richiedere le prestazioni e i benefici economici ai quali si ha diritto.

Per presentare la "Richiesta di variazione della posizione assicurativa" è sufficiente avere il PIN ordinario.

Se non ha già ottenuto il PIN, la invitiamo a farne richiesta attraverso uno dei seguenti canali:

- Strutture territoriali dell'INPS;
- on-line, dal sito www.inps.it, tramite il servizio dedicato;
- Contact Center, chiamando da telefono fisso il numero verde gratuito 803 164 o da telefono cellulare il numero 06 164164, a pagamento in base al piano tariffario del gestore telefonico.

Le Strutture territoriali dell'INPS rilasciano immediatamente il PIN con valore dispositivo; a tal fine dovrà compilare e consegnare allo sportello il modulo di richiesta, presentando un documento di identità in corso di validità.

Il PIN richiesto on-line o tramite il Contact Center è di tipo ordinario. Per richiedere prestazioni e benefici economici occorre convertire il PIN ordinario in dispositivo. Il PIN ordinario iniziale è composto da 16 caratteri. Richiedendo il PIN on-line o tramite Contact Center, i primi 8 caratteri sono inviati via SMS, e-mail o Posta Elettronica Certificata; i secondi 8 caratteri sono inviati con posta ordinaria all'indirizzo di residenza comunicato all'INPS in fase di richiesta. Al primo utilizzo, il PIN di 16 caratteri viene sostituito, attraverso una procedura guidata, con uno di 8 caratteri, con il quale potrà accedere ai servizi telematici dell'INPS.

Maggiori informazioni sono reperibili sul sito www.inps.it al seguente percorso: "Assistenza" > "Ottenere e gestire il PIN".



Via Ciriaco De Mita, 21
00144 Roma
www.inps.it