



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'organizzazione giudiziaria, del personale e dei servizi

Direzione Generale delle risorse materiali e delle tecnologie

Il Direttore Generale

O.A. 403/19 DM

Alla Corte di Appello di

CATANZARO



OGGETTO: Assegnazione Fondi - cap. 1451.14. Esercizio finanziario 2019. Spese per manutenzione impianti di fonoregistrazione.

Questa Direzione Generale, nei limiti dello stanziamento disponibile sul capitolo in oggetto e tenuto conto delle altre spese gravanti sullo stesso, ha provveduto all'assunzione dell'impegno di spesa delegata - ai sensi del comma 2 bis dell'articolo 34 della legge n. 196 del 2009 introdotto dal D.lgs. 29/2016, correttivo del D.lgs. 93/2016 - anche con riferimento alle spese per la manutenzione degli impianti di fonoregistrazione, sulla base delle previsioni in termini finanziari comunicate dai Funzionari delegati nonché degli importi accreditati negli scorsi esercizi finanziari per le medesime spese.

Ciò premesso, si comunica di aver provveduto ad emettere a favore della S.V, per la copertura delle spese connesse alla manutenzione degli impianti di fonoregistrazione, un ordine di accreditamento per l'importo di **€ 10.000,00=**, che dovrà essere utilizzato per le esigenze degli uffici giudiziari di codesto Distretto relative al corrente esercizio finanziario, ivi compreso il pagamento delle fatture giacenti relative al servizio in questione (anno 2018), per le quali non è stato emesso nello scorso anno apposito atto di determina ai sensi della circolare n. 24302 del 23.03.2012 e pervenute oltre il termine utile per provvedere all'accreditamento. Per le sole fatture emesse o da emettere connesse, invece, a atti di determina, infatti, è stato assunto un apposito impegno dall'Amministrazione e pertanto, le stesse dovranno essere trasmesse con le modalità già indicate con la nota prot. n.108188/U. dell'8.06.2017 e per il cui pagamento si provvederà con specifico accreditamento.

Sarà cura del competente Funzionario Delegato, qualora sorgano **ulteriori impreviste ed indifferibili esigenze**, fare **preventiva richiesta** a questa Direzione Generale che, compatibilmente con i fondi disponibili, provvederà ad ulteriori assegnazioni, previa opportuna valutazione delle effettive necessità e della disponibilità di cassa.

Eventuali spese effettuate senza la preventiva copertura finanziaria non potranno dare luogo ad ulteriori assegnazioni di somme, fermo restando ogni profilo di responsabilità in capo all'ordinatore dell'intervento senza la preventiva richiesta.

In considerazione dell'esiguità delle risorse finanziarie disponibili, si raccomanda, in ogni caso, di voler sensibilizzare gli Uffici giudiziari del proprio distretto ad adottare ogni utile misura volta al contenimento della spesa.

Con riferimento al presente ordine di accreditamento, si richiede di rendicontare l'utilizzo della somma assegnata inviando all'indirizzo prot.dog@giustiziacert.it l'elenco delle fatture pagate - con l'indicazione del Fornitore, n. fattura, data di emissione, oggetto della spesa ed importo - entro il **15 luglio 2019** per il primo semestre dell'anno in corso ed entro il **15 gennaio 2020** per il secondo semestre.

Si raccomanda, inoltre, il rispetto dei termini di pagamento previsti dalla normativa vigente al fine di non generare interessi moratori.

II DIRETTORE GENERALE

Antonio Mungo

