



# Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI DI GIUSTIZIA  
DIREZIONE GENERALE DELLA GIUSTIZIA CIVILE  
UFFICIO II – ORDINI PROFESSIONALI



m\_dg.DAG.29/09/2018.0190991.U

Ai sigg. Presidenti delle Corti di appello  
Loro sedi

**Oggetto:** Spese per l'esame di avvocato – sessione 2018. Indicazione della previsione di spesa.

Con riferimento a quanto in oggetto indicato, si invitano le SS.LL. a voler segnalare all'Ufficio II di questa Direzione generale il presumibile importo di spesa necessario per lo svolgimento degli esami avvocato – sessione 2018, indicando altresì l'eventuale importo dovuto per anticipi ai fornitori.

Tale importo dovrà essere limitato alle spese di locazione e allestimento dei locali nei quali avranno luogo le prove scritte, nonché alle spese per l'acquisto di buste munite di tagliando, dei fogli di carta uso bollo e del materiale necessario all'imballaggio e alla trasmissione degli elaborati ai sensi della legge del 18 luglio 2003, n. 180.

Inoltre, in considerazione dell'entrata in vigore del decreto legislativo 16 marzo 2018, n. 29, si chiede di comunicare il programma di spesa, opportunamente documentato, dell'effettivo fabbisogno finanziario per l'anno 2019, in maniera da consentire a questa amministrazione, che rimane responsabile dell'individuazione delle priorità di spesa, di assumere gli impegni di spesa ed emettere gli ordini di accreditamento: sull'argomento si allega la circolare n. 21 del Ministero dell'economia e delle finanze, Ragioneria generale dello Stato, del 12 giugno 2018.

In particolare si evidenzia che l'entrata in vigore delle disposizioni di cui all'art. 34, commi 2-bis e 7-bis, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, introdotti dall'art. 1, comma 1, lettere b) e d), del citato decreto legislativo n. 29/2018 decorre dall'1 gennaio 2019, ragion per cui, in fase di chiusura dell'anno finanziario, i residui sugli accreditamenti del corrente anno di somme per le quali non sono stati emessi titoli di pagamento dovranno essere richiesti, come negli anni passati, con mod. 62 C.G.

Le predette segnalazioni dovranno essere inoltrate per interoperabilità (all'indirizzo [prot.dag@giustiziacert.it](mailto:prot.dag@giustiziacert.it)) **entro il 20 novembre 2018**.

Preme fin d'ora ricordare che, all'atto della successiva richiesta delle somme, dovrà essere allegata copia della documentazione comprovante le spese effettivamente sostenute. Sarà poi cura di questa Direzione generale provvedere ad emettere il relativo ordine di accreditamento a consuntivo.

Si precisa infine che, sull'apertura di credito ricevuta, deve essere effettuato regolare rendiconto in base alle vigenti disposizioni di legge.

Si ringrazia per la collaborazione, restando in attesa di cortese riscontro.

Roma, 27 settembre 2018

IL DIRETTORE GENERALE

*Michele Forziati*