



Corte di Appello di Catanzaro
UFFICIO DEL PERSONALE

tel. 0961/885220

Prot. N. 1201

Catanzaro, 24 GEN 2018

**Ai Tribunali del distretto
LORO SEDI**

**Al Tribunale per i Minorenni di
Catanzaro**

**Al Tribunale di Sorveglianza di
Catanzaro**

**Ufficio Sorveglianza di
Cosenza**

**Al Commissariato agli Usi Civici
Catanzaro**

**All'Ufficio Nep
Catanzaro**

**Oggetto: GEDAP 2017 - Rilevazione dei dati riguardanti i permessi per
funzioni pubbliche elettive per l'anno 2018.**

Si trasmette l'allegata nota ministeriale della Direzione Generale del Personale e della Formazione prot.14543 del 22.01.2018 per competenza, e con invito, ove non ancora effettuato, all'inserimento nel sistema informatico "GEDAP" dei dati relativi ai permessi per funzioni pubbliche elettive usufruiti dal personale nell'anno 2017 entro il termine del 28 febbraio p.v.

I Tribunali ordinari vorranno trasmettere la nota a tutti gli uffici del Giudice di Pace e NEP, di rispettiva competenza.

p. le

La Dirigente
Carmela Bonarrigo

CAPOUFFICIO AMMINISTRATIVO
C.eca Maria Gabriella Fingitore



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'organizzazione giudiziaria, del personale e dei servizi
Direzione generale del personale e della formazione

Il Direttore Generale

Alla Corte Suprema di Cassazione

Alla Procura Generale presso la Corte Suprema
di Cassazione

Al Tribunale Superiore delle Acque Pubbliche

Alle Corti d'Appello

Alle Procure Generali

Alla Direzione Nazionale Antimafia e
Antiterrorismo

Loro Sedi

OGGETTO: GEDAP 2017 – Rilevazione dei dati riguardanti i permessi per funzioni pubbliche elettive per l'anno 2017.

In considerazione degli adempimenti di verifica dei dati inseriti al sistema Gedap per l'anno 2017 e della successiva trasmissione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica della richiesta di dichiarazione di chiusura necessaria al loro consolidamento da parte di questa Amministrazione centrale, si invitano tutti gli Uffici, ove non ancora effettuato, all'inserimento nel sistema informatico sopra indicato dei dati relativi ai permessi per funzioni pubbliche elettive usufruiti dal personale nell'anno 2017 (es. quelli usufruiti a seguito dell'elezione al Parlamento europeo, al Parlamento nazionale, Consigli e giunte regionali, provinciali o comunali, Comunità montane, etc).

Tale adempimento dovrà avvenire entro il termine del **28 febbraio p.v.**

In riferimento ai permessi sindacali di cui al CCNQ 4 dicembre 2017, per i quali la comunicazione telematica da parte di codesti Uffici deve essere effettuata tempestivamente e non oltre due giornate lavorative dalla data di concessione degli stessi, si prega di procedere ad una verifica di quanto già inserito nel corso dell'anno passato.

Si rammenta, inoltre, che agli Uffici compete esclusivamente l'inserimento dei permessi, essendo di competenza dell'Amministrazione centrale gli adempimenti relativi a distacchi ed aspettative.

Premesso quanto sopra, gli Uffici di Corte d'appello, le Sezioni distaccate di Corte d'appello, le Procure generali presso le Corti d'appello e le Procure generali presso le sezioni distaccate di Corti d'appello, nell'ambito delle rispettive competenze, sono pregati di diffondere, con la massima urgenza, la presente nota agli Uffici del distretto.

Nel raccomandare il rispetto del termine indicato per gli adempimenti, si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRETTORE GENERALE

Barbara Fabbini



Estremi

N° 682/2018.U

Tipo email Posta in uscita- Invio documento
Email PEC SI
Data invio 24/01/2018 10:57
Data di registrazione 24/01/2018 10:57
Casella scarico prot.ca.catanzaro@giustiziacert.it
Stato Invio inviata
Stato Consegna consegnata
Stato Accettazione accettata

Lavorazione

Stato Lavorazione	chiusa	a partire dal	24/01/2018	alle	10:57
U.O competente	PROTOCOLLO	dal	24/01/2018	alle	10:57
In carico a		dal		alle	
Azioni da fare					
Dettagli azione					

Contenuti

Mittente prot.ca.catanzaro@giustiziacert.it

Destinatari prot.tribunale.catanzaro@giustiziacert.it;prot.tribunale.castrovillari@giustiziacert.it;prot.tribunale.cosenza@giustiziacert.it;prot.tribunale.crotone@giustiziacert.it;prot.tribunale.lameziaterme@giustiziacert.it;prot.tribunale.paoala@giustiziacert.it;prot.tribunale.vibovalentia@giustiziacert.it;prot.tribunale.min.catanzaro@giustiziacert.it;prot.tribunale.sorv.catanzaro@giustiziacert.it;prot.tribunale.sorv.cosenza@giustiziacert.it;

Oggetto Invio documentazione registrata in uscita come Prot. 24/01/2018.0001201.U

Testo del Messaggio

Allegati

Allegato n° 1: DOC24012018_0001.pdf

Allegato n° 2: Segnatura.xml

Estremi

N° 683/2018.U

Tipo email Posta in uscita- Invio documento
Email PEC SI
Data invio 24/01/2018 10:57
Data di registrazione 24/01/2018 10:57
Casella scarico prot.ca.catanzaro@giustiziacert.it
Stato Invio inviata
Stato Consegna consegnata
Stato Accettazione accettata

Lavorazione

Stato	chiusa	a partire dal	24/01/2018	alle	10:57
Lavorazione					
U.O competente	PROTOCOLLO	dal	24/01/2018	alle	10:57
In carico a		dal		alle	
Azioni da fare					
Dettagli azione					

Contenuti

Mittente prot.ca.catanzaro@giustiziacert.it
Destinatari usicivici.catanzaro@giustiziacert.it;prot.unep.ca.catanzaro@giustiziacert.it
;

Oggetto Invio documentazione registrata in uscita come Prot.
24/01/2018.0001201.U

Testo del Messaggio

Allegati

Allegato n° 1: DOC24012018_0001.pdf
Allegato n° 2: Segnatura.xml